



DJEČJI VRTIĆ
RIJEKA

Tel: ++385 51 209 945, Fax: ++385 51 209 979

Veslarska ulica 5, 51000 Rijeka, OIB: 30123739908, IBAN: HR2324020061100608465

web: <http://rivrtici.hr>, e-mail: info@rivrtici.hr

KLASA: 021-20/20-01/11
URBROJ: 2170-54-01-20-7
Rijeka, 5.10. 2020.

Temeljem članka 17. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ broj 17/19), članka 43. Statuta Dječjeg vrtića Rijeka, članka 92. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Rijeka i članka 20., 23. i 26. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe, ravnateljica Ustanove, na prijedlog imenovane povjerljive osobe, donijela je dana 5. listopada 2020.g. sljedeću

ODLUKU
o imenovanju zamjenice povjerljive osobe
za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

I.

Za zamjenicu povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti imenuje se:
Tomljenović Lea, zaposlena na radnom mjestu Samoštalnog referenta za opće poslove
tel.: 051 209 946
adresa elektroničke pošte: lea.tomljenovic@rivrtici.hr

II.

Dužnosti zamjenice imenovane povjerljive osobe iz točke I. ove Odluke su sljedeće:

- zaprimiti prijavu nepravilnosti
- ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja prijave
- bez odgode poduzeti radnje potrebne za zaštitu prijavitelja, ukoliko isti učini vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti
- prijavu nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave ako nepravilnost nije riješena s Ustanovom
- obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti odmah nakon njegova završetka
- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od trideset (30) dana od odlučivanja o prijavi
- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno zakonu.

III.

Zamjenica povjerljive osobe djeluje kada povjerljivoj osobi prestane ta dužnost iz bilo kojeg razloga do imenovanja nove osobe, odnosno u slučaju duže nenazočnosti povjerljive osobe.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se ravnateljica Ustanove.

V.

Ova Odluka objavljuje se na mrežnim stranicama ustanove, a stupa na snagu danom donošenja.

Davorka Guštin, ravnateljica